

Số: 96/QĐ-MNBN1

Hóc Môn, ngày 05 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế quản lý giáo viên và học sinh
của Trường Mầm non Bé Ngoan 1
Năm học 2023 - 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON BÉ NGOAN 1

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư Ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 4459/QĐ-UBND Hóc Môn, ngày 06 tháng 10 năm 2020 Quyết định về việc tổ chức lại “Trường Mẫu giáo Bé Ngoan 1” thành trường “Trường Mầm non Bé Ngoan 1” trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn;

Căn cứ vào nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng trường Mầm non Bé Ngoan 1;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này bản Quy chế quản lý giáo viên và học sinh của Trường Mầm non Bé Ngoan 1.

Điều 2. Quy chế này thực hiện kể từ ngày ký ban hành.

Những điều quy định trong quy chế trước đây đều bãi bỏ.

Điều 3. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của Trường Mầm non Bé Ngoan 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này ./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Phòng GD&ĐT;
- BGH, CT.CĐCS;
- Lưu: VT



Nguyễn Thị Kim Sa

**QUY CHẾ QUẢN LÝ GIÁO VIÊN
CỦA TRƯỜNG MẦM NON BÉ NGOAN 1**

*(Ban hành kèm theo quyết định số 46/QĐ-MNBN 1 ngày 05 tháng 9 năm 2023
của Trường Mầm non Bé Ngoan 1)*

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư Ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 4459/QĐ-UBND Hóc Môn, ngày 06 tháng 10 năm 2020 Quyết định về việc tổ chức lại “Trường Mẫu giáo Bé Ngoan 1” thành trường “Trường Mầm non Bé Ngoan 1” trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn;

Trường Mầm non Bé Ngoan 1 ban hành quy chế quản lý giáo viên với nội dung như sau:

I. NỘI QUY GIÁO VIÊN

1. Giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh; quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn; chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.

2. Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

3. Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy.

4. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương.

5. Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của ngành, các quyết định của Hiệu trưởng; nhận nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra, đánh giá của Hiệu trưởng và các cấp quản lý giáo dục; không vi phạm pháp luật và không mắc vào tệ nạn xã hội, ma túy.

6. Phối hợp với Chi đoàn Thanh niên Hồ Chí Minh, gia đình học sinh và các tổ chức xã hội liên quan để tổ chức hoạt động giáo dục.

7. Không được xúc phạm danh dự, nhân phẩm, xâm phạm thân thể học sinh và đồng nghiệp.

8. Không xuyên tạc nội dung giáo dục; dạy sai nội dung, kiến thức; dạy không đúng với quan điểm, đường lối giáo dục của Đảng và Nhà nước Việt Nam.

9. Không được cố ý đánh giá sai kết quả học tập, rèn luyện của học sinh, không được ép buộc học sinh học thêm để thu tiền.

10. Không được uống rượu, bia, hút thuốc lá khi tham gia các hoạt động giáo dục ở nhà trường, sử dụng điện thoại di động khi đang giảng dạy trên lớp; không được bỏ giờ, bỏ buổi dạy, tùy tiện cắt xén chương trình giáo dục.

II. NỘI QUY HỌC SINH

1. Đi học đúng giờ.
2. Đầu tóc, quần áo gọn gàng, sạch sẽ
3. Giữ gìn vệ sinh thân thể và vệ sinh chung; không xả rác bừa bãi, bỏ rác đúng nơi quy định; đi tiêu, tiểu đúng nơi quy định.
4. Không chạy nhảy trên bàn ghế; không viết và vẽ bậy lên bàn ghế, tường, bảng, cửa. Đi đường phải sát lề phải, không đùa giỡn trên đường đi, đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe máy.
5. Kính trọng người lớn; lễ phép với thầy cô, ông bà, cha mẹ, tôn trọng các em nhỏ; không nói tục, chửi thề.

III. LỄ LỐI LÀM VIỆC

1. Tất cả các giáo viên trong trường đều phải có trách nhiệm xây dựng nhà trường thành một tập thể đoàn kết, nhất trí để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Những cá nhân đi ngược lại lợi ích của tập thể, làm ảnh hưởng đến thành tích chung của tập thể, tùy lỗi nặng nhẹ mà có biện pháp xử lý của nhà trường.
2. Toàn thể giáo viên nhà trường quyết tâm thực hiện tốt việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và cuộc vận động “Hai không”.
3. Tất cả các giáo viên phải có mặt trước giờ làm việc 15 phút để làm công tác chủ nhiệm lớp, không đi muộn, về sớm, không cắt xén, dôn tiết, không làm việc riêng trên lớp; các giờ lên lớp phải đảm bảo đúng thời gian quy định.
4. Tham gia đầy đủ, đúng giờ các cuộc họp của nhà trường và tổ chuyên môn; phát biểu ý kiến phải hiệu quả và có tính xây dựng.
5. Cá nhân muốn nghỉ làm phải báo ít nhất 1 ngày; nghỉ ốm từ 2 ngày trở lên phải có xác nhận của cơ sở y tế; các trường hợp nghỉ việc riêng phải phù hợp với thực tế công việc của nhà trường và phải được Hiệu trưởng đồng ý mới được phép nghỉ.
6. Giáo viên lên lớp phải ăn mặc gọn gàng, lịch sự, đúng phong cách nhà giáo, riêng giáo viên nữ phải mặc áo dài khi lên lớp, tác phong đi đứng, nói năng nghiêm túc, nhẹ nhàng, thực sự là tấm gương sáng cho học sinh noi theo.
7. Luôn yêu thương, tôn trọng học sinh, tuyệt đối không phạt học sinh, không vi phạm đến thân thể và nhân cách học sinh.
8. Cư xử với đồng nghiệp phải thân ái, đoàn kết; với phụ huynh phải tế nhị, lịch sự; không sử dụng những ngôn ngữ thiếu văn hóa làm ảnh hưởng đến nhân cách nhà giáo.
9. Tất cả các công việc trong trường đều phải đảm bảo nguyên tắc: Cấp dưới phục tùng cấp trên, toàn thể giáo viên đều phải nghiêm túc tuân theo sự phân công và điều hành của Ban giám hiệu nhà trường và tổ chuyên môn.
10. Không được khiêu kiện nặc danh, vượt cấp, không hành động thiếu suy nghĩ hoặc vì động cơ cá nhân làm ảnh hưởng đến thanh danh của nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Quy chế này được thống nhất thực hiện nghiêm túc trong toàn thể giáo viên của trường. Hiệu trưởng giao nhiệm vụ cho Ban kiểm tra nội bộ của nhà trường tổ chức thực hiện và Ban thanh tra nhân dân kiểm tra việc thực hiện quy chế.

2. Tổ trưởng các tổ chịu trách nhiệm triển khai quán triệt và thường xuyên nhắc nhở từng thành viên của tổ chấp hành, thực hiện quy chế.

3. Việc chấp hành, thực hiện đúng quy chế là một tiêu chí trong nhận xét, đánh giá phân loại viên chức và trong thành tích thi đua, khen thưởng hàng năm. Những trường hợp vi phạm quy chế tùy tính chất, mức độ sẽ bị đề nghị xử lý theo quy định.

Trường các tổ chức, đoàn thể, giáo viên chủ nhiệm lớp có trách nhiệm triển khai nội dung của Quy chế đến tất cả học sinh trong lớp, trường; chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về việc thực hiện nội quy của từng học sinh do lớp mình phụ trách.

Trong quá trình áp dụng, có ý kiến gì cần điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi, yêu cầu gửi về ban giám hiệu nhà trường.

4. Quy chế có hiệu lực kể từ ngày Hiệu trưởng ký quyết định ban hành./.


Nguyễn Thị Kim Sa